

Принято

Педагогическим советом

МБДОУ «Юртовский детский сад»

Протокол №2 от 06.12.2019

Председатель Педагогического совета

МБДОУ «Юртовский детский сад»

 А.А.Самаркина**Утверждено**

Заведующий

МБДОУ «Юртовский детский сад»

 А.А.Самаркина

Введено в действие приказом

№ 103 о/д от «06» декабря 2019 года



**Порядок
разработки, принятия и утверждения
образовательной программы дошкольного образования.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155;

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014;

Устава МБДОУ «Юртовский детский сад», с учетом Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582.

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения основной образовательной программы дошкольного образования, реализуемой в Муниципальном бюджетном дошкольном учреждении Юртовский детский сад Мензелинского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБДОУ).

1.3. Образовательная программа - нормативный документ образовательного учреждения, определяющий совокупность взаимосвязанных основных и дополнительных образовательных программ и соответствующих им образовательных технологий, определяющих содержание образования и направленных на достижение прогнозируемого результата деятельности образовательного учреждения.

1.4. Основная образовательная программа дошкольного образования (далее - Программа) разрабатывается, утверждается и реализуется в образовательном учреждении на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), с учетом Примерных основных образовательных программ дошкольного образования (ПООП ДО), включенных по результатам экспертизы в реестр примерных основных образовательных программ.

1.5. Программа определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

1.6. Программа:

1.6.1. способствует обеспечению реализации права родителей (законных представителей) на информирование об образовательных услугах, право на выбор образовательных услуг, право на гарантию качества получаемых услуг

1.6.2. обеспечивает интеграцию и координацию деятельности педагогического коллектива;

2. Цели и задачи реализации Программы

2.1. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и должна быть направлена на решение задач, указанных в пункте 1.6. ФГОС ДО.

2.2. Программа формируется как программа психолого-педагогической поддержки • позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования)

2.3 Программа направлена на:

- создание условий развития ребенка, открывающих возможность для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;

- на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

2.4. При разработке Программы ДОУ определяет продолжительность пребывания детей и режим работы учреждения в соответствии с объемом решаемых задач образовательной деятельности, предельную наполняемость групп.

3. Структура и содержание Программы

3.1. Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО.

Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях (пункт 2.5. ФГОС ДО).

В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений образовательной программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках (далее - парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы.

3.2. Объем обязательной части Программы рекомендуется не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

3.3. Титульный лист - структурный элемент Программы, представляющий сведения о названии Программы, учреждении, её реализующем, отражающий сроки создания Программы.

Титульный лист содержит следующие сведения:

- 3.3.1. наименование Учредителя образовательного учреждения (согласно Уставу);
- 3.3.2. наименование образовательного учреждения (согласно Уставу);
- 3.3.3. гриф рассмотрения, согласования и утверждения образовательной программы;
- 3.3.4. год разработки образовательной программы.

3.4. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

3.4.1. Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения Программы.

Пояснительная записка раскрывает:

- цели и задачи реализации Программы;
- принципы и подходы к формированию Программы;
- значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе особенности развития детей дошкольного возраста;
- социокультурные условия РТ;
- планируемые результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров раннего возраста и на этапе завершения дошкольного образования;
- развивающее оценивание качества образовательной деятельности по Программе представлено в виде системы мониторинга планируемых результатов освоения образовательной программы ДОУ.

При реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей.

Такая оценка производится педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.

Результаты мониторинга отражаются в виде таблиц.

3.4.2. Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей.

Содержательный раздел Программы включает:

- а) описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;
- б) описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации образовательной программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;
- в) описание содержания коррекционно-развивающей работы, специальных условий для получения образования детьми с ТНР, использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, осуществление квалифицированной коррекции нарушений развития образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей прописано в Адаптированной образовательной программе учреждения.

В содержательном разделе Программы должны быть представлены:

- а) особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- б) способы и направления поддержки детской инициативы;
- в) особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может включать различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ и/или созданных ими самостоятельно.

3.4.3. Организационный раздел содержит:

Психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка; организацию режима дня и распорядка пребывания детей в ДОУ с учётом допустимой образовательной нагрузки для данного возраста; особенности организации предметно-пространственной среды, планирование образовательной деятельности; материально-техническое обеспечение Программы методическими материалами и средствами обучения и воспитания; кадровые, финансовые условия реализации Программы; перспективы работы по совершенствованию и развитию содержания Программы и обеспечивающих ее реализацию нормативно-правовых, финансовых, научно-методических, кадровых, информационных и материально-технических ресурсов; перечень нормативов и нормативно-методических документов; перечень литературных источников.

3.5 Дополнительным разделом Программы является текст ее краткой презентации

Краткая презентация Программы должна быть ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления.

В краткой презентации Программы должны быть указаны:

- 1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа ГБДОУ (в том числе категории детей с ограниченными возможностями здоровья, если Программа предусматривает особенности ее реализации для этой категории детей);
- 2) реализуемые образовательные программы, в том числе парциальные;
- 3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников ДОУ.

3.7. Составляющей частью Программы является Приложение, включающее календарный учебный график, учебный план, рабочие программы педагогов.

Краткая презентация Программы должна быть ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления.

В краткой презентации Программы должны быть указаны:

- 1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа ГБДОУ (в том числе категории детей с ограниченными возможностями здоровья, если Программа предусматривает особенности ее реализации для этой категории детей);
- 2) реализуемые образовательные программы, в том числе парциальные;
- 3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников ДОУ.

4. Разработка, согласование и утверждение образовательной программы

4.1. Программа разрабатывается и корректируется рабочей группой по разработке и корректированию основной образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад №70 в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - Рабочая программа) согласно утвержденному Плану деятельности Рабочей группы.

4.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и принятие Программы на заседании Педагогического совета, по итогам которого оформляется протокол;
- утверждение Программы заведующим ДОУ.

4.3. Члены педагогического коллектива, не входящие в состав Рабочей группы, имеют право вносить предложения по разработке, изменениям и дополнениям в содержании Программы, вынося их на рассмотрение на заседаниях Рабочей группы и Педагогического совета.

4.4. Календарный учебный график, учебный план и рабочие программы педагогов, входящие в Приложение, рассматриваются, принимаются Педагогическим советом и утверждаются заведующим ДОУ ежегодно в начале нового учебного года.

5. Делопроизводство

6.1. Образовательная программа является основным нормативно-управленческим документом образовательного учреждения. Один экземпляр образовательной программы находится у руководителя образовательного учреждения, второй - у заместителей руководителя, функциональными обязанностями которых является осуществление мониторинга и реализация программы.

6. Контроль за качеством реализации Программы

6.1. Контроль за качеством реализации Программы осуществляется в соответствии с планом работы ДОУ. Результаты контроля выносятся на обсуждение в рамках заседаний Педагогических советов.

МБДОУ «Юртовский детский сад»
Мензелинского муниципального района РТ

Пронумеровано и пронумеровано (6)
листов шесть листов от 06.12.2018

Заведующая:  А.А.Самаркина

